

DIREZIONE LAVORO, GIOVANI E SPORT
DIREZIONE DI PROGETTO ECONOMIA URBANA, MODA E DESIGN
UNITA' MODA DESIGN E CREATIVITA'

AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI PROGETTI E
INIZIATIVE DA INSERIRE NEL PALINSESTO UFFICIALE MILANO DESIGN WEEK 2023

ALLEGATO 1

**FAC SIMILE DEL MODULO ON-LINE PER
LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Versione 1.0 del 06.12.2022

AVVERTENZE E SCOPO DEL DOCUMENTO

Il presente documento, allegato all'Avviso pubblico "Milano Design Week 2023", riporta le informazioni richieste ai proponenti durante la procedura online di presentazione delle proposte.

Si ricorda che la procedura on-line è l'unica ammessa dall'Avviso.

Pertanto, la scheda riportata di seguito non va compilata né inviata, ma serve solo a facilitare la raccolta delle informazioni ai fini della compilazione.

Il modulo on-line è accessibile dal sito istituzionale del Comune di Milano www.comune.milano.it nella sezione "Servizi" > "Bandi e Avvisi di gare, assegnazioni, progetti" > "Avvisi aperti".

INFORMAZIONI O ASSISTENZA PER LA COMPILAZIONE

COMUNE DI MILANO

Direzione Economia Urbana, Moda e Design

Unità Moda, Design e Creatività

E-mail: ModaDesign@comune.milano.it

Tel. 02 884. 62936 – 54096 – 50445

dal lunedì al venerdì, dalle ore 10.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 15.00

AVVERTENZA: tutti i campi contrassegnati con asterisco sono obbligatori

1. INFORMATIVA PRIVACY

Il/La richiedente DICHIARA *

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), con riguardo alle attività di trattamento dei dati nell'ambito dei servizi dello stato civile, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede in piazza della Scala, 2 – 20121 Milano.

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@Comune.Milano.it

Finalità e base giuridica

Finalità: Il trattamento dei dati è finalizzato alla gestione della domanda di partecipazione all'Avviso delle domande di partecipazione all'Avviso "Milano Design Week 2023 - Avviso pubblico per la presentazione di progetti e iniziative da inserire nel palinsesto ufficiale dell'iniziativa".

Base giuridica: I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 ed in particolare per adempiere ad un obbligo legale (art. 6 par. 1 lett. c) e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6 par. 1 lett. e), nonché dell'art. 2 ter del DLgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in coerenza con le disposizioni in materia di certificazione e stato civile.

Tipologie dei dati trattati

Il modulo prevede il trattamento dei seguenti dati personali del soggetto proponente e in caso di proposte presentate da soggetti cosiddetti "collettori" anche dei soggetti promotori delle singole iniziative collegate

- Cognome e Nome
- Data di nascita
- Luogo di nascita
- Luogo e indirizzo di residenza
- Sesso
- Codice fiscale
- Numero di telefono
- Indirizzo E-mail

Prevede inoltre il trattamento dei seguenti dati personali del referente per i contatti con il Comune di Milano sia dei soggetti proponenti che dei soggetti promotori di cui sopra:

- Cognome e Nome
- Numero di telefono
- Indirizzo E-mail

Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di presentare domanda di partecipazione all'iniziativa.

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4 del Regolamento Ue 2016/679.

Diffusione e Comunicazione

I dati personali trattati non sono oggetto di diffusione, ma possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, nei casi previsti dalle disposizioni normative applicabili, come ad esempio per l'accertamento della veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000.

Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite. Rientrano tra i destinatari: la società Anthesi S.r.l. la società Sistemi Informativi S.r.l., la società Intersail Engineering S.r.l., che agiscono per conto del Comune di Milano come Responsabile del trattamento dei dati designato ai sensi dell'art. 28 del Regolamento Ue 2016/679.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti o per un periodo ulteriore in applicazione delle norme in materia di tenuta della documentazione amministrativa.

Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Milano in qualità di Titolare, via San Tomaso 3 – Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design - ai seguenti indirizzi:
 - Email: modadesign@comune.milano.it
 - P.E.C: innovazione.impresa@pec.comune.milano.it
- oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - "DPO")

Diritto di reclamo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il/la richiedente dichiara:

- ☐ di aver preso atto dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

2. SOGGETTO PROPONENTE

Dati anagrafici del rappresentante legale o persona delegata alla presentazione della richiesta

Nome *

Cognome *

Codice fiscale*

ALLEGA DOCUMENTO DI IDENTITÀ

- *documento di identità in corso di validità del legale rappresentante o persona delegata*

Dati identificativi del soggetto proponente

Denominazione o ragione sociale *

Tipo di organizzazione *

Codice Fiscale o Partita Iva *

Sede legale del soggetto proponente

Indirizzo*

Comune *

Provincia *

C.A.P. *

Nazione*

Recapiti del soggetto proponente

Telefono 1 *

Telefono 2

Email *

Web / social 1*

Web / social 2

3. DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA PROPOSTA

Informazioni generali sull'iniziativa

Titolo *

Tipo di iniziativa * (scelta multipla)

- ☐ mostra o esposizione
☐ installazione
☐ attività laboratoriali

- ☐ incontro o dibattito
- ☐ attività di informazione, sensibilizzazione e networking
- ☐ evento solo digitale
- ☐ altro (specifica)

Periodo di svolgimento

Indica date e orari di avvio, svolgimento e conclusione dell'iniziativa*

Luogo di svolgimento

Nome dello spazio (se pertinente)

Indirizzo *

Civico*

Lettera

Barrato

C.A.P. *

Comune (precompilato MILANO)

Tipo di spazio * (scelta multipla)

☐ spazio interno ☐ spazio esterno

Modalità di accesso * (scelta multipla)

- ☐ gratuito
- ☐ a pagamento
- ☐ prenotazione obbligatoria
- ☐ solo su invito
- ☐ trasmesso in streaming
- ☐ altro (specificare)

Target di riferimento/destinatari *

- ☐ Operatori di settore
- ☐ Pubblico generico
- ☐ Altro (specificare)

Numero stimato di partecipanti ***Accessibilità**

Lo spazio risulta pienamente accessibile per i portatori di disabilità motoria? *

O Sì O In parte O No (scelta alternativa)

Referente per contatti con il Comune di Milano (non sarà divulgato)

Nome e cognome *

Email*

Telefono*

ALLEGA RELAZIONE DESCRITTIVA

- *Allega documento su carta intestata, sottoscritto dal legale rappresentante o delegato.*
Max 3 pagine in formato PDF.*
- *Allega eventuali elaborati grafici, render o planimetrie in formato PDF.
Dimensione massima consentita: 7MB*

4. TEMI PRIORITARI, ACCESSIBILITÀ E SOSTENIBILITÀ

Tematiche prioritarie dell'edizione 2023*

Indicare se l'iniziativa risulta coerente con una o più tematiche prioritarie indicate nell'Avviso (scelta multipla)

- ☐ promozione del Made in Italy a livello internazionale
- ☐ economia circolare
- ☐ manifattura sostenibile e nuovo artigianato
- ☐ innovazione tecnologica e digitale
- ☐ design degli spazi urbani pubblici e privati
- ☐ design inclusivo per la diversità e la sostenibilità sociale
- ☐ percorsi formativi sul design
- ☐ promozione dei talenti emergenti

Illustra sinteticamente i contenuti dell'iniziativa coerenti con le tematiche selezionate sopra*
(max 1.000 caratteri, spazi inclusi)

Sostenibilità sociale e ambientale*

Indicare se verranno adottate una o più delle seguenti raccomandazioni in tema di sostenibilità sociale e ambientale, specificando in che modo (scelta multipla)

- ☐ soluzioni circolari e sostenibili per la creazione, il riuso o il riciclo degli allestimenti
- ☐ soluzioni per minimizzare l'utilizzo di auto private e favorire l'uso dei mezzi pubblici e la mobilità ciclabile e condivisa
- ☐ soluzioni per favorire la massima inclusività ad eventi e iniziative, e per garantire l'accesso a persone portatrici di disabilità sensoriali e motorie
- ☐ criteri di sostenibilità nell'organizzazione e gestione di eventi pubblici approvati con Delibera di Giunta Comunale n. 1248/2019

Illustra sinteticamente le soluzioni di sostenibilità adottate* (max 1.500 caratteri, spazi inclusi)

5. VALORE ECONOMICO DELL'INIZIATIVA

Valore economico dell'iniziativa

Costi / spese*

Ricavi / entrate*

L'iniziativa beneficia di contributi o sponsorizzazioni da aziende private? * ☐ SI ☐ NO

Se sì, indicare le aziende sponsor (max 1.000 caratteri, spazi compresi)

6. DESCRIZIONE DELL'INIZIATIVA PER ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Le informazioni fornite in questa sezione saranno utilizzate dal Comune di Milano nell'ambito di attività di informazione e comunicazione sulla Milano Design Week 2023.

Breve descrizione dell'iniziativa (Max 1000 caratteri, spazi compresi)

Riferimento web o social network 1 *

Riferimento web o social network 2

Riferimento web o social network 3

Hashtag ufficiale

ALLEGA

- **Immagine di copertina ***

immagine orizzontale di dimensione 1280 x 560 pixel in formato JPG, libera da diritti e salvata con il nome dell'iniziativa

7. AUTORIZZAZIONI E LICENZE

Le informazioni richieste in questa sezione scheda sono utili per la valutazione della proposta ma non esentano il soggetto proponente alla presentazione delle formali istanze agli uffici competenti ai fini dell'ottenimento delle necessarie autorizzazioni/licenze/concessioni

Occupazione suolo pubblico

L'iniziativa prevede l'Occupazione di suolo pubblico? *

☐ SÌ ☐ NO

Se sì,

Indica indirizzo/i e descrizione delle aree che si intendono occupare*

Descrivi tipologia di allestimenti e ingombri *

Mq complessivi di ingombro*

Periodo complessivo occupazione suolo pubblico*, dal al

Periodo allestimento*, dal al

Periodo disallestimento*, dal al

ALLEGA

- *Planimetria (obbligatoria in caso di occupazione suolo pubblico)*
- *Render, comprensivo di posizionamento e dimensionamento dei loghi commerciali e non (obbligatorio in caso di occupazione suolo pubblico)*

Licenza di pubblico spettacolo

Per realizzare l'iniziativa sarà necessario richiedere una Licenza di pubblico spettacolo? * ☐ SI ☐ NO

Somministrazione e/o vendita

L'iniziativa prevede attività di somministrazione e/o vendita? * ☐ SI ☐ NO

Altre licenze, autorizzazioni, concessioni

Per realizzare l'iniziativa sarà necessario richiedere altre licenze, autorizzazioni, concessioni?* ☐ SI ☐ NO

Se sì, specifica quali*:

Istanze presentate da soggetti diversi dal proponente

Le istanze di occupazione suolo pubblico, licenza di spettacolo, somministrazione o vendita saranno presentate al Sportello Unico Eventi da un soggetto diverso dal proponente (ovvero, chi sottoscrive la presente candidatura)?* ☐ SI ☐ NO

ALLEGA

- Lettera di incarico al soggetto che presenterà l'istanza (se soggetto diverso dal proponente)*

8. INIZIATIVE COLLEGATE

Le "iniziative collegate" sono più iniziative presentate da un singolo soggetto "collettore". Se sei un soggetto collettore, clicca su AGGIUNGI INIZIATIVA COLLEGATA e compila una scheda per ogni singola iniziativa, allegando la relativa relazione descrittiva e l'eventuale documentazione aggiuntiva (planimetrie, render etc.).

Sei un soggetto "collettore"? *

☐ SI ☐ NO

SCHEDA INIZIATIVA COLLEGATA

LA SCHEDA RIPORTA, PER OGNI SINGOLA INIZIATIVA, GLI STESSI CAMPI INDICATI SOPRA

9. DICHIARAZIONI

Il sottoscritto o la sottoscritta DICHIARA: *

- ☐ di essere in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico per la presentazione di progetti/iniziative per la realizzazione della "Milano Design Week 2023"
- ☐ di non essere soggetto che persegue fini contrastanti o non coerenti con gli interessi pubblici e con i valori espressi dell'Amministrazione Comunale
- ☐ di non avere contenziosi in corso con l'Amministrazione Comunale

- ☐ di non essere in contrasto con i principi, le norme e i valori della Costituzione italiana, repubblicana e antifascista
- ☐ che l'iniziativa/e (in caso di soggetto collettore) sarà/saranno realizzata/e nel rispetto delle prescrizioni contenute nei provvedimenti governativi e regionali emessi con riguardo al contenimento del contagio da COVID 19
- ☐ di aver letto e conoscere i contenuti e le finalità dell'avviso pubblico per la presentazione di progetti/iniziative per la realizzazione della "Milano Design Week 2023"
- ☐ di acconsentire ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.i. al trattamento dei dati personali per le esigenze strettamente connesse all'Avviso

Si impegna, inoltre, a: *

- ☐ Apporre sui materiali di comunicazione (se previsti) il logo identificativo della manifestazione "Milano Design Week 2023"
- ☐ A sottoporre il materiale di promozione dell'iniziativa all'esame preventivo dell'Amministrazione in tempi idonei a consentirne la valutazione da parte degli uffici competenti, inviando gli elaborati all'indirizzo modadesign@comune.milano.it

IL LOGO DELLA MANIFESTAZIONE E LE RELATIVE INDICAZIONI DI UTILIZZO SARANNO INVIATI UNITAMENTE ALLA COMUNICAZIONE SULL'ESITO DELLA PRESENTE CANDIDATURA

10. RIEPILOGO

Visiona e genera PDF riassuntivo*

11. CONVALIDA

Tipologie di convalida disponibili*

- Autodichiarazione
- Firma digitale

(scelta alternativa)

Se autodichiarazione:

Scarica il PDF della dichiarazione prodotta, dal sistema, stampa, compila e firma*

Carica la dichiarazione compilata e firmata*

Carica documento di identità del sottoscrittore della autodichiarazione fronte e retro*

Se firma digitale

Scarica il PDF di riepilogo del modulo e firmalo digitalmente*

Carica il PDF di riepilo sottoscritto*

12. INOLTRA domanda sottoscritta